FÖRETAG

RUTINEN ÄR FRAMTAGEN I SAMVERKAN MELLAN

Arbetsgivare		Behörigt utsett skyddsombud	
Underskrift	Datum	Underskrift	Datum

Rutin

Kemiska arbetsmiljörisker

Arbetsgivaren ansvarar för att det finns en rutin som beskriver hur företaget arbetar med kemiska arbetsmiljörisker. Rutinen är framtagen i samverkan med skyddsombudet och ska vara känd för alla i verksamheten. Lämpligt är att berätta om rutinen vid en introduktion till arbetet.

Enligt Arbetsmiljöverket ska en rutin innehålla:

- vad som ska göras
- hur det ska göras
- när det ska göras
- vem som ansvarar
- vilka som medverkar.

Vi undersöker och riskbedömer regelbundet kemiska riskkällor* i vår verksamhet för att förebygga ohälsa och olycksfall.

Vi beslutar vilka åtgärder som ska vidtas för att begränsa riskerna samt följer upp att åtgärden fått önskad effekt. Allt dokumenteras och uppdateras så ofta som det krävs i vår verksamhet. Vid varje tillfällig eller permanent förändring som kan påverka tidigare riskbedömning sker en ny bedömning.

Vi undersöker och bedömer luftens kvalitet varje gång innan arbete påbörjas i

t.ex. ett slutet utrymme; cistern, brunn, silo, ett lastutrymme eller liknande.

Alla de kemiska riskkällorna* som förväntas förekomma när vi arbetar är identifierade. De finns sammanställda och nedtecknade i

t.ex. TYAs mall för kemikalieförteckning.

Förteckningen förvaras tillsammans med säkerhetsdatablad och innehåller samtliga uppgifter som krävs för respektive riskkälla:

- datum när uppgifterna förtecknades.
- typ av farlighet.
- på vilken plats den förvaras och annars förekommer.
- om hygieniskt gränsvärde finns.
- vilka andra särskilda regler som kan gälla för riskkällan.

Vi har en beredskapsplan för olyckor och nödsituationer som finns upprättad i

t.ex. krispärm, arbetsmiljöhandbok.

* Något som kan skada på kemisk väg är en kemisk riskkälla oavsett i vilken form.

Berörda arbetstagare har fått information om:

- vilka hälso- och olycksfallsrisker som finns med de kemiska riskkällor* som hanteras eller på annat sätt förekommer i verksamheten samt hur dessa förebyggs.
- vilka skyldigheter som gäller vid hantering av kemiska riskkällor*.
- sin särskilda skyldighet att underrätta arbetsgivaren vid misstanke om att en kemisk riskkälla* orsakat ohälsa, olycksfall eller tillbud.
- var de hittar information, dokumentation och säkerhetsdatablad.
- vilken skyddsutrustning som ska användas vid hantering/arbete.
- skyltning och uppmärkning på arbetsplatsen.
- den beredskapsplan som gäller.

Informationen ges vid introduktionen och repeteras sedan fortlöpande

t.ex. vid våra personalmöten, arbetsplatsträffar

som hålls

varje månad, x antal gånger/år.

Arbetsgivaren ansvarar för att kemiska riskkällor* som kan orsaka ohälsa eller olycksfall undersöks, bedöms, åtgärdas och följs upp. Arbetsgivaren ansvarar även för att samtliga arbetstagare får information om och känner till hur företaget arbetar med kemiska hälsorisker. Arbetsgivaren ansvarar för att behörigt utsett skyddsombud/regionalt skyddsombud och arbetstagare bjuds in för samverkan i arbetsmiljöarbetet.

* Något som kan skada på kemisk väg är en kemisk riskkälla oavsett i vilken form.